**REGULAMIN ZBIÓRKI PLASTIKOWYCH NAKRĘTEK**

**W GMINIE IZABELIN**

1. **Postanowienia ogólne**
2. Właścicielem 4 pojemników do zbierania plastikowych nakrętek jest Gmina Izabelin (dalej: **Gmina**) z siedzibą ul. 3 Maja 42, 05-080 Izabelin.
3. Pojemniki znajdują się w miejscowościach:
4. Laski przy ul. Wolffa,
5. Izabelin C – przy Urzędzie Gminy,
6. Truskaw – w okolicy pętli autobusowej,
7. Hornówek - teren Szkoły Podstawowej przy ul. Wojska Polskiego 5.

(dalej: **Pojemniki**).

1. Do Pojemników można zbierać plastikowe (czyste) nakrętki:
2. po napojach, sokach, mleku,
3. z pojemników po chemii gospodarczej (np. po płynach do prania, do mycia naczyń, podłóg, WC, itp.),
4. z butelek po kosmetykach (np. szamponach, płynach do kąpieli, mydłach w płynie, itp.).
5. Do Pojemników nie można zbierać nakrętek:
6. metalowych,
7. z butelek po olejach i smarach;
8. z butelek po środkach owadobójczych;
9. z pojemników po farbie i lakierach.
10. **Czas i charakter zbiórki**
11. Plastikowe nakrętki mogą być wrzucane do Pojemników bezpośrednio i w każdej ilości, przez każdą zainteresowaną osobę w miarę dostępności Pojemników.
12. Niezależnie od postanowień pkt II.1, istnieje możliwość zorganizowania zbiórki nakrętek przez organizację pozarządową (dalej: **Partner**), która organizuje zbiórkę nakrętek w Pojemnikach na rzecz określonego podopiecznego lub podopiecznych Partnera (dalej: **Zbiórka zorganizowana**).
13. Celem Zbiórki zorganizowanej jest:
14. wsparcie finansowe podopiecznych Partnerów,
15. promowanie wiedzy o działalności Partnera, o wolontariacie i organizacjach pożytku publicznego poprzez uwrażliwianie młodzieży i dorosłych na potrzeby innych osób.
16. Zbiórka zorganizowana ma charakter charytatywny. Oznacza to, że za oddane nakrętki nie należy się wynagrodzenie, Zbiórka zorganizowana jest bezpłatna.
17. W celu zorganizowania Zbiórki zorganizowanej Partner powinien zgłosić się do Gminy i wypełnić formularz, stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu.
18. Zbiórka zorganizowana trwa 1 miesiąc. W przypadku braku chętnych innych podmiotów (Partnerów) akcja może być automatycznie przedłożona o kolejny miesiąc.
19. Kolejność prowadzonych Zbiórek zorganizowanych ustalana będzie wedle chronologii zgłoszeń Partnerów.
20. **Obowiązki i prawa Partnerów**
21. W ramach Zbiórki zorganizowanej Partner:
22. ma prawo oznaczenia udostępnionego Pojemnika lub Pojemników swoimi elementami graficznymi, wskazującymi na cel Zbiórki zorganizowanej;
23. otrzymuje od Gminy komplet kluczy do udostępnionego Pojemnika lub Pojemników;
24. ma obowiązek kontrolowania zapełnienia udostępnionych Pojemników i systematycznego ich opróżniania w przypadku zapełnienia;
25. ma obowiązek zagospodarowania we własnym zakresie i na własny koszt zebranych w ramach Zbiórki zorganizowanej nakrętek – w szczególności poprzez ich sprzedaż;
26. przeznaczenia dochodu ze sprzedaży zebranych w ramach Zbiórki zorganizowanej nakrętek wyłącznie na cel Zbiórki zorganizowanej;
27. całkowitego opróżnienia udostępnionych Pojemników i zwrotu kluczy w momencie zakończenia Zbiórki zorganizowanej lub w przypadku, o którym mowa w ust. 2.
28. W przypadku naruszenia przez Partnera któregokolwiek z obowiązków, Gmina ma prawo do natychmiastowego zakończenia Zbiórki zorganizowanej.

*Załącznik Nr 1*

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

**ZBIÓRKI ZORGANIZOWANEJ PLASTIKOWYCH NAKRĘTEK**

**Izabelin, …………………………………..**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane i adres Partnera** | **………………………………………………………………………………………………………………………….****………………………………………………………………………………………………………………………….** |
|  **Cel Zbiórki zorganizowanej** | **………………………………………………………………………………………………………………………….****………………………………………………………………………………………………………………………….** |
| **Koordynator zbiórki po stronie Partnera** | **………………………………………………………………………………………………………………………….** |
| **Telefon, e-mail Koordynatora** | **………………………………………………………………………………………………………………………….** |
| **Czas trwania zbiórki** *(Wypełnia Gmina)* |  |
| **Liczba udostępnionych Pojemników**  |  |

**……………………………………………………**

 *Podpis Partnera*